



**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
*Provincia di Teramo*

**SETTORE IV**  
**SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'**

**DETERMINAZIONE N. 105 del 04-06-2024**

Registro generale n. 332

**Oggetto:** *DIREZIONE ARTISTICA PROGETTO "ARTLAB - VILLA IN ARTE - RINNOVO AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 120 COMMA 1 LETTERA A) DEL D.LGS. N.36/2023 -*

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Dirigente del IV Settore**

**VISTI:**

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- Il Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 25 luglio 2023 Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giunta n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19.04.2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successive modifiche ed integrazioni. e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28/10/2022;

**PREMESSO che:**

- con Decreto Sindacale n. 15/2022 con cui al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di Dirigente del IV Settore Affari Generali e Servizi di Comunità;

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 26.09.2023 è stato approvato il *“Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024 – 2026”*;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 12.12.2023 è stata approvata la *“Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) - Periodo 2024-2026 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000)*;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 21.12.2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09.01.2024 è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 29.02.2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO).

#### **Dato atto che**

- con determinazione n. 116 del 13.07.2023 si procedeva all'affidamento diretto del servizio di Direzione Artistica del progetto ArtLab , ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023, all'operatore economico dott. Bruno Cerasi residente a Roseto degli Abruzzi, XXXXXXXXXX, c.f. XXXXXXXXXX alle condizioni di cui ai documenti tecnici di appalto e all'offerta economica acquisita dell'ente in data 11.07.2023 tramite il sistema di negoziazione telematica ASMECOMM ed alle condizioni tutte come descritte nella documentazione progettuale posta a base dell'affidamento prevedendo le seguenti prestazioni:
  - Collaborazione nell'organizzazione di 2 eventi nella città
  - Organizzazione di 4 laboratori creativi con docenti professionisti
  - Creazione e pubblicazione di almeno 8/10 puntate di podcast dedicato a personalità virtuose del territorio
  - Collaborazione nella presentazione di 2 libri e intervista all'autore
  - Gestione pagina social e comunicazione
  - Gestione della sede e creazione di una collezione di opere d'arte donate da artisti locali
  - Creazione di almeno 2 interventi artistici e creativi nella città
- Che l'affidamento **prevedeva un'opzione di rinnovo biennale 2024/2025**;

**DATO ATTO** che con Delibera di Giunta Comunale n. 168 del 23.5.2024 sono state formalizzati gli indirizzi all' IV settore per stabilizzare e potenziare il progetto *“Roseto ArtLab”* trasformandolo in *“Roseto Art Lab -Villa in Arte”* e di acquisire sul mercato il servizio di direzione artistica del progetto stesso, nel rispetto del codice degli appalti e più precisamente delle disposizioni concernenti l'acquisizione di servizi artistici dando mandato al Dirigente del Settore IV - Servizi Generali e di Comunità per l'adozione di ogni atto conseguente e necessario in relazione alla deliberazione citata;

**VISTO CHE**, nella stessa delibera è stato previsto che: :

- il professionista deve assicurare le seguenti prestazioni: organizzare incontri conoscitivi con artisti locali; organizzare eventi e workshop creativi per giovani; organizzare interventi installativi e artistici nella città, assicurare Podcast e lavoro sui social media per mostrare realtà virtuose del territorio, collaborare nella presentazione di libri ed eventi culturali di vario genere; organizzare la sede operativa del progetto e un gruppo di ragazzi stabilmente coinvolti nello stesso, gestire una piccola galleria d'arte nella sede; organizzare Book Lab, una serie di appuntamenti letterari;
- il servizio viene affidato per un anno contemplando l'opzione di rinnovo per due annualità in prospettiva di crescita e stabilità dell'esperienza artistica, evidenziando che il rinnovo è solo eventuale e mai automatico, necessitando di un provvedimento espresso;
- Che il valore dell'affidamento è stimato in € 12.000,00;

**CONSIDERATO**, che l'atto di indirizzo va coordinato con l'affidamento della direzione artistica del progetto Art Lab di cui alla determina 116/2023 e pertanto occorre procedere a rinegoziare il rinnovo della direzione artistica in essere con ampliamento dell'oggetto dell'affidamento;

**VISTO** a riguardo l'art. 120 del codice dei contratti che disciplina la proroga / rinnovo dei contratti e prevede:

1. *Fermo quanto previsto dall'articolo 60 per le clausole di revisione dei prezzi, i contratti di appalto possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento nei casi seguenti, sempre che, nelle ipotesi previste dalle lettere a) e c), nonostante le modifiche, la struttura del contratto o dell'accordo quadro e l'operazione economica sottesa possano ritenersi inalterate:*

*a) se le modifiche, a prescindere dal loro valore monetario, sono state previste in clausole chiare, precise e inequivocabili dei documenti di gara iniziali, che possono consistere anche in clausole di opzione;*

2. *contratti possono parimenti essere modificati, oltre a quanto previsto dal comma 1, senza necessità di una nuova procedura, sempre che nonostante le modifiche, la struttura del contratto o dell'accordo quadro e l'operazione economica sottesa possano ritenersi inalterate, se il valore della modifica è al di sotto di entrambi i seguenti valori:*

*a) le soglie fissate all'articolo 14;*

*b) il 10 per cento del valore iniziale del contratto per i contratti di servizi e forniture; il 15 per cento del valore iniziale del contratto per i contratti di lavori; in caso di più modifiche successive, il valore è accertato sulla base del valore complessivo del contratto al netto delle successive modifiche.*

Omissis

10. *Nel caso in cui nel bando e nei documenti di gara iniziali sia prevista un'opzione di proroga il contraente originario è tenuto a eseguire le prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o, se previsto nei documenti di gara, alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante.*

Omissis

14. *Si osservano, in relazione alle modifiche del contratto, nonché in relazione alle varianti in corso d'opera, gli oneri di comunicazione e di trasmissione all'ANAC, a cura del RUP, individuati dall'allegato II.14. Nel caso in cui l'ANAC accerti l'illegittimità della variante in corso d'opera approvata, esercita i poteri di cui all'articolo 222. In caso di inadempimento agli obblighi di comunicazione e trasmissione delle modifiche e delle varianti in corso d'opera previsti dall'allegato II.14, si applicano le sanzioni amministrative pecuniarie di cui all'articolo 222, comma 13.*

**RICHIAMATI** i costanti e consolidati orientamenti giurisprudenziali, secondo i quali la distinzione tra proroga contrattuale e rinnovo deve essere fatta guardando agli effetti dell'atto: mentre la proroga del contratto, infatti, ha la mera funzione di spostare in avanti la scadenza conclusiva del rapporto, mantenendo inalterato il regolamento negoziale, il rinnovo, al contrario, realizza una

nuova negoziazione tra i medesimi soggetti, con un rinnovato esercizio dell'autonomia negoziale (cfr., ex multis, Consiglio di Stato, sez. V, 8 agosto 2018, n. 4867).

**DATO ATTO** che il Consiglio di Stato con pronuncia n. 3.580 del 5 luglio 2023 ammette la legittimità del ricorso all'istituto del rinnovo esclusivamente in presenza di talune condizioni: il rinnovo contrattuale è consentito se la predetta clausola, alle medesime condizioni e per un tempo predeterminato e limitato, sia prevista *ab origine* negli atti di gara e venga esercitata in modo espresso e con adeguata motivazione. L'inserimento della clausola di rinnovo consente all'Amministrazione di continuare il rapporto contrattuale con un soggetto del quale è già comprovata l'idoneità tecnica e la capacità economica. La ricostruzione proposta dal Consiglio di Stato evidenzia come "*... la soluzione di operare un frazionamento della durata del contratto (con riserva espressa di optare per il suo prolungamento eventuale, nei termini anzidetti) meglio risponde all'interesse pubblico, poiché consente di rivalutare la convenienza del rapporto dopo un primo periodo di attività, alla scadenza contrattuale, sulla base dei risultati ottenuti, senza un vincolo di lungo periodo, ed eventualmente, se ritenuta non conveniente la prosecuzione del rapporto, lascia libera l'Amministrazione di reperire sul mercato condizioni migliori.*".

**DATO ATTO:**

- che il rinnovo previsto nell'affidamento iniziale, se in variante alle condizioni pattuite nell'affidamento principale, sottostà alle prescrizioni del richiamato articolo 120;
- che la fattispecie è sussumibile sotto il comma 1 lettera a);

**EVIDENZIATO** che il rinnovo, possibile in quanto previsto nell'affidamento iniziale, risponde ai principi di Risultato e fiducia (Art. 1 e Art. 2 del D. Lgs. 36/2023) in quanto consente la massima tempestività nell'approvvigionamento del servizio il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo;

**CONSIDERATO** che

- l'affidamento iniziale dell'acquisizione di servizi di che trattasi aveva un valore pari ad € 5.000,00 oltre la previsione espressa dell'opzione di rinnovo per due annualità del valore di € 10.000,00 ( complessivi € 15.000,00);
- l'affidamento complessivo non può pertanto superare il valore economico del contratto iniziale più il 10%, complessivi € 16.500,00 arrotondato a 17.0000;
- che i presupposti per la variante ai sensi dell'articolo 120 comma 1 lettera a vanno così argomentati: a fronte di una espressa previsione di rinnovo, sopravvenuta necessità di servizi artistici supplementari, analiticamente descritti nella deliberazione n 168 del 23.5.2024 e già richiamati non previsti nell'appalto iniziale, con l'impossibilità di un cambiamento del contraente per i seguenti motivi:
  - 1) il contraente iniziale è già destinatario di un opzione di rinnovo per la parte di prestazioni contrattualizzate per il progetto "Art Lab" e la scissione delle prestazioni le farebbe risultare maggiormente onerose;
  - 2) Rinegoziare le prestazioni a stagione culturale già iniziata comporterebbe dei disservizi notevoli ;

**EVIDENZIATO** che la il rinnovo va sempre contrattualizzato ex novo;

**VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" in vigore dal 01/04/2023, efficace a far data dal 01 luglio 2023 e in particolare l'articolo 14 comma 4 e l'articolo 120 comma 10 recanti riferimenti alla disciplina dell'opzione di rinnovo;

**RICHIAMATO** il nuovo Codice dei Contratti, approvato con il Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" che seppur entrato in vigore il 1° aprile 2023, ha trovato applicazione dal 1° luglio 2023 ad esclusione di talune disposizioni entrate in vigore dal 01.01.2024

**RICHIAMATI** i nuovi principi cardine dell'azione amministrativa nel settore dei contratti pubblici, ovvero il Principio di risultato e il principio di fiducia rispettivamente declinati all'articolo 1 e all'articolo 2 del nuovo codice dei contratti pubblici che come sopra evidenziato si attagliano alla rinegoziazione;

**RICHIAMATO** l'art. 17, del D.Lgs n. 36/2023 dedicato alle "Fasi delle procedure di affidamento" che testualmente recita "

1. *Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*
2. *In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.*

**CONSIDERATO**, quindi, che il comma 2 del suddetto articolo prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale,;

**RICHIAMATO** il combinato disposto dell'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- **OGGETTO:** il contratto ha per oggetto il rinnovo dell'affidamento della direzione artistica del progetto "Roseto ArtLab" - Villa in Arte" -
- **MODALITÀ DI SCELTA DEL CONTRAENTE:** affidamento diretto sulla base della clausola di rinnovo prevista in precedente affidamento;
- **MODALITÀ DI AFFIDAMENTO:** la modalità di affidamento è l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b), D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36. La procedura di selezione dell'affidatario è stata esperita attraverso la richiesta di offerta (GARA 30917) all'operatore

economico dott. Bruno Cerasi Via Lombardia 14, Roseto degli Abruzzi C.F.

██████████ tramite piattaforma E-PROCUREMENT - ASMECOMM;

- **VALORE ECONOMICO DELL’AFFIDAMENTO IN RINNOVO**, ai sensi dell’ art .14 comma 4 D.Lgs. 36/2023 è di € 12.000,00 compreso iva per l’anno 2024, **senza alcuna possibilità di rinnovo ultroneo**;
- **FORMA**: il contratto sarà stipulato ai sensi dell’art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 comma 14 tramite piattaforma E-PROCUREMENT - ASMECOMM;
- **LE CLAUSOLE RITENUTE ESSENZIALI** e attengono a: qualità del servizio e luogo di svolgimento e sono quelle contenute nel foglio patti e condizioni oltre quelle contenute nel presente provvedimento;

**RICHIAMATO** il comma 1 lett. a) dell’ art. 120 D.Lgs n. 36/2023, il quale prevede che Fermo quanto previsto dall’articolo 60 per le clausole di revisione dei prezzi, i contratti di appalto possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento nei casi seguenti, sempre che, nelle ipotesi previste dalle lettere a) e c), nonostante le modifiche, la struttura del contratto o dell’accordo quadro e l’operazione economica sottesa possano ritenersi inalterate:

a) se le modifiche, a prescindere dal loro valore monetario, sono state previste in clausole chiare, precise e inequivocabili dei documenti di gara iniziali, che possono consistere anche in clausole di opzione;

#### **DATO ATTO:**

- che trattandosi di affidamento per il servizio di cui in premessa il cui l’importo, escluso Iva, è inferiore ad € 140.000,00, si è ritenuto di poter negoziare il rinnovo autonomamente con l’Operatore Economico dott. Bruno Cerasi Via Lombardia 14, Roseto degli Abruzzi C.F. ██████████ titolare del precedente contratto con diritto di opzione;
- che contattato in merito lo stesso si è dichiarato immediatamente disponibile ad eseguire il servizio richiesto;

**RITENUTO** di affidare il servizio in oggetto a dott. Bruno Cerasi Via Lombardia 14, Roseto degli Abruzzi C.F. ██████████;

**PRESO ATTO** dell’istruttoria informale a cura del Responsabile del Procedimento finalizzata alla rinegoziazione con dell’operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**PRESO ATTO** che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell’intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici che impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD).

**DATO ATTO** che in data 30.5.2024 sulla Piattaforma E-PROCUREMENT - ASMECOMM è stato pubblicato l’appalto, di seguito ogni richiamo:

- Identificativo GARA: 30917
- Stato: Aggiudicato
- Oggetto: Richiesta offerta per servizio direzione artistica progetto "Roseto ArtLab" – Villa in Arte"
- Codice scheda: AD3
- CIG: B1F6E0390B

**RITENUTO** di assumere idoneo impegno di spesa a carico del corrente esercizio finanziario;

#### **DATO ATTO**

- che ai fini della tracciabilità della procedura è stato acquisito il conto dedicato sul quale avverrà il pagamento (allegato al gestionale Halley);
- che, a fornitura avvenuta nelle modalità convenute, la fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco Ufficio U F 5 4 6 I attribuito a questo comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giusta le previsioni recate dall'Art. 25 del D.L. 66/2014, convertito dalla L. 23.6.2014, n. 89 e D.M. 3.4.2013, n. 55 (fatturazione elettronica);
- che con dichiarazione in data 4.6.2024 l'O.E. dott. Bruno Cerasi, relativamente al DURC, ha comunicato che non ha dipendenti (allegato al gestionale Halley);

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

**RILEVATO** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

**ATTESO** che con la sottoscrizione del presente provvedimento si dichiara l'insussistenza di condizioni di cause di conflitto di interesse nel presente procedimento, in capo allo scrivente Dirigente in conformità con quanto disposto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012, dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 16 del Codice dei contratti DLgs 36/2023 , e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dei dipendenti del Comune, approvato con Deliberazione di G.C. n. 352 del 18/12/2020;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990, è il Funzionario Dott.ssa Lorena Marcelli;

#### **VISTI:**

- la Deliberazione di Giunta n. 78 del 29.02.2024 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021" e in particolare la SEZIONE 2. VALORE

PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. -  
 Rischi corruttivi e trasparenza;

- l'allegato 8 Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo viene identificato come segue P 216 "ESECUZIONE CONTRATTO – MODIFICA DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA" Area di rischio D.5 Esecuzione contratti livello di rischio **ALTO**;
- gli allegati 9 e 10 del predetto PIAO, che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali ed in particolare:
  - o **le misure generali** afferenti all'azione amministrativa pertinenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate:
    - assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento;
    - patti di integrità;
    - pantouflage
  - o **le misure specifiche** di seguito riportate:

Misura	Tipologia di misura	Indicatore di attuazione
Redazione certificazione da parte del rp da inviare al rpct che espliciti l'istruttoria interna condotta sulla legittimità della variante e sugli impatti economici e contrattuali della stessa	S2 Misure di trasparenza	n. varianti approvate / n° certificazioni prodotto
Verifica del corretto assolvimento dell'obbligo di trasmissione all' ANAC delle varianti	S1 Misure di controllo	Il Rup provvederà alla Trasmissione anche all' rpct delle comunicazione all'anac, individuate dall'allegato ii.14 al codice dei contratti

**DATO ATTO:**

- che le misure di ordine generale risultano tutte applicate e rispettate, come si evince dal testo del provvedimento in punto di assenza di conflitto di interessi e dagli allegati nel fascicolo elettronico del presente atto ( per sottoscrizione patto di integrità e dichiarazione pantouflage;
- che riguardo le misure specifiche

Misura	Applicazione
Redazione certificazione da parte del RUP da inviare al RPCT Che espliciti l'istruttoria interna condotta sulla legittimità della variante e sugli impatti economici e contrattuali della stessa	La determinazione è sottoscritta dallo stesso RPCT su proposta del Rup pertanto si ritiene assolto l'obbligo di relazione
Verifica del corretto assolvimento dell'obbligo di trasmissione all' ANAC delle varianti	Non ricorre obbligo di comunicazione della variante ricorrendo una variante ai sensi dell'articolo 120 lettera a) . inferiore alle soglie



**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto degli Abruzzi, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR è la società FORMANAGEMENT SRL - Responsabile: Dott. Fabiano Santo.

**DATO ATTO** che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list "Varianti", predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa; .

## D E T E R M I N A

Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art.3 della L.241/90 e ss.mm.ii;

- 1) **di procedere al rinnovo dell'affidamento** del servizio di direzione artistica del progetto "Roseto ArtLab" – Villa in Arte", all'operatore economico dott. Bruno Cerasi Via Lombardia 14, Roseto degli Abruzzi C.F. [REDACTED] (vedasi al riguardo l'offerta economica trasmessa all'Ente dallo stesso, in risposta alla GARA n. 30917 del 30.5.2024) su piattaforma E-PROCUREMENT - ASMECOMM;
- 2) **di dare atto** che nel foglio patti e condizioni sono definite le modalità di erogazione del servizio e a salvaguardia dell'integrità dei beni pubblici;
- 3) **di impegnare** la spesa necessaria pari ad € 12.000,00 , imputando tale somma, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000, nel modo seguente:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2024	Cod. di bilancio 07.01-1.10.99.99.999		
<b>Cap./Art.</b>	2333	<b>Descrizione</b>	Spese una tantum per manifestazioni ed iniziative turistiche	
<b>Miss./Progr.</b>		<b>PdC finanz.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>
<b>Centro di costo</b>				<b>Compet. Econ.</b>
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	B1F6E0390B	<b>CUP</b>
<b>Creditore</b>	dott. Bruno Cerasi Via Lombardia 14, Roseto degli Abruzzi C.F. [REDACTED]			

<b>Causale</b>	<b>Direzione artistica progetto "Roseto ArtLab" – Villa in Arte"</b>			
<b>Modalità finan.</b>	FONDI PROPRI		<b>Finanz. da FPV</b>	=
<b>Imp./Pren. n.</b>		Importo	12.000,00	

- 4) **di dare atto** che ricorre fattispecie di variante ai sensi dell'articolo 120 del codice dei contratti e quindi riaffidamento sulla base di clausola di rinnovo espressamente prevista nell'affidamento di cui alla determinazione n. 116 del 13.07.2023;
- 5) **di precisare** che nel rispetto dei limiti di valore alle varianti resta esclusa qualsiasi altra ipotesi di rinnovo;
- 6) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) **di dare atto** che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 8) **di dare atto** che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. Abruzzo entro 30 gg dalla data di pubblicazione dello stesso ai sensi di quanto disposto dall'art. 120, comma 5, D.Lgs. 104/2010, come modificato con D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;
- 9) **di precisare** che per ogni genere di controversia avente origine dal presente accordo, la competenza è devoluta in via esclusiva al foro di Teramo;
- 10) **di dare atto** che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 11) **di dare atto** che la presente determinazione sarà trasmessa all'O.E./Aggiudicatario quale comunicazione dell'impegno al beneficiario di cui all' art 191 del TUEL;
- 12) **di procedere** alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità del servizio di fornitura e con pagamento sul conto dedicato (allegato al gestionale Halley), come comunicato dal dott. Bruno Cerasi nel rispetto della Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

- 13) **di dare atto** che il presente provvedimento, è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito Amministrazione trasparente" Sezione I livello Provvedimenti- Sotto Sezione 2 livello Provvedimenti Dirigenti Amministrativi art. 23, c.1 D.Lgs n. 33/2013, nonché nella Sezione I livello Bandi di gara e contratti Provvedimenti - Sotto Sezione 2 Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici art. 37 D.Lgs. n.33/2013 c.1 lett. a e lett. b;
- 14) **di rendere noto** che il responsabile procedimento è la dott.ssa Lorena Marcelli;
- 15) **di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Dirigente del IV Settore  
Dr.ssa Raffaella D'Egidio  
*Documento firmato digitalmente*